

Reg. 1822 pubbl. 1/B **ORIGINALE**  
 dal 11-12-18 al 26-12-18



**COMUNE DI RAFFADALI**  
 PROVINCIA DI AGRIGENTO  
 \*\*\*\*\*

**Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale**

N. 181  
 Del 10-12-2018

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

COGNOME e NOME	Carica	FIRME
1) CUFFARO SILVIO	Sindaco	<i>[Signature]</i>
3) Galvano Salvatore	Assessore	<i>[Signature]</i>
4) Galvano Stefano	Assessore	<i>[Signature]</i>
5) Vinti Giovanna	Assessore	<i>[Signature]</i>

Il Segretario generale  
*[Signature]*

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Messo, che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo di questo Comune dal giorno ..... al giorno ....., a norma dell'art. 11 della L.R. 3/12/1991, n.44 e che contro la stessa ..... furono presentati reclami.

Dalla Residenza comunale, li .....

Il Messo

Il Segretario generale

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA :  
 (A) AI SENSI DELL'ART. 12 COMMA 1-2 DELLA L.R. 3/12/1991, N.44.  
 (B) AI SENSI DELL'ART. 16 DELLA L.R. 3/12/1991, N.44  
 (C) AI SENSI DELL'ART. 18, COMMA 6 DELLA L.R. 3/12/1991 N.44

Li 10/12/18.....

IL SEGRETARIO GENERALE  
*[Signature]*

E' copia conforme all'originale

La presente deliberazione è stata trasmessa ai capi gruppo consiliari il giorno ..... mediante consegna al messo ai sensi del 3° e 4° comma dell'art.152 e 44/91.

Li .....  
 Il Segretario generale

Il Segretario generale

**OGGETTO:** Anticipazione di tesoreria ed utilizzo entrate a specifica destinazione ai sensi del D. Lgs.267/2000 per l'esercizio finanziario 2019

Copia conforme all'originale della presente deliberazione viene trasmessa a:

L'anno duemiladiciotto, il giorno DIECI del mese di DICEMBRE in Raffadali, in seguito a regolare convocazione, si è riunita, nel Palazzo del comune, la Giunta comunale sotto la presidenza del Sindaco **avv. Cuffaro Silvio** e con l'intervento degli Assessori Sigg.:

- Settore Affari Generali;
- Settore Fiscalità Locale;
- Settore Contabilità e Bilancio
- Settore Servizio Sociale;
- Settore Igiene Ambientale
- Settore Lavori Pubblici Prot. Civile;
- Settore Manutenzione - Patrimonio-Urbanistica
- Settore Polizia Municipale;

COGNOME e NOME	Carica	Pres.	Ass.
1) CUFFARO SILVIO	Sindaco	X	
2) Galvano Salvatore	Assessore	X	
3) Galvano Stefano	Assessore	—	X
4) Vinti Giovanna	Assessore	X	
N. Presenti/Assenti		3	1

Li .....  
 Il Responsabile

partecipa alla seduta il Segretario Generale del Comune **Avv. Laura Tartaglia** il Presidente, **Avv. Cuffaro Silvio**, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta alle ore 8,30 RINVIATA ALE ORE 12 RIAPRE LA SEDUTA

Li .....  
 Il Responsabile

Si da atto che in corso di seduta sono intervenuti/allontanati i seguenti Assessori:

COGNOME e NOME	Carica	ORARIO ENTRATA	ORAIO USCITA
1) CUFFARO SILVIO	Sindaco	ORE: 18,30 <sup>(1)</sup>	ORE: 14,45
3) Galvano Salvatore	Assessore	ORE: 12,00	ORE: 14,45
4) Galvano Stefano	Assessore	—	—
5) Vinti Giovanna	Assessore	ORE: 12	ORE: 14,45
N. Presenti/Assenti			

(1) ESCE ALE 10,00 E RIENTRA ALE 12  
 La seduta viene chiusa alle ore 14,45.

**PROPOSTA**

Il sottoscritto Dott. Maragliano Giovanni Responsabile P.O."Settore Contabilità e Bilancio", secondo le direttive del Sindaco e dell'Assessore al Bilancio

**Richiamato** l'articolo 222 comma 1 del D. Lgs 267/2000 che fissa il limite massimo di anticipazione di tesoreria che il Tesoriere concede all'Ente nella misura dei 3/12 delle entrate correnti accertate nel penultimo anno precedente

**Richiamato** l'articolo 195 comma 1 del D. Lgs 267/2000 che prevede l'utilizzo in termini di cassa, nei limiti dell'importo dell'anticipazione disponibile, delle entrate a destinazione vincolata per il pagamento di spese correnti

**Premesso** per la richiesta di anticipazione di tesoreria e l'utilizzo di entrate a specifica destinazione deve essere effettuata con deliberazione della Giunta Comunale;

**Premesso** che l'ultimo schema di consuntivo deliberato è riferito all'esercizio finanziario 2017 le cui entrate correnti accertate corrispondono ad € 10.639.160,50; e pertanto il limite massimo dell'anticipazione richiedibile al Tesoriere è pari ad € 2.659.790,13

**Considerato** che si ravvisa la necessità di ottenere una anticipazione di tesoreria anche per l'esercizio finanziario 2019 per assicurare la continuità dei pagamenti al fine di evitare l'insorgere di contenziosi e interruzione di servizi istituzionali dell'Ente;

**Considerato** che il presente atto viene emanato per evitare l'interruzione dei pagamenti a favore dei creditori con il rischio di sospensione di servizi indispensabili per l'Ente, e pertanto se ne ravvisano i caratteri dell'indifferibilità

**Ravvisata** l'opportunità di provvedere nel merito;

**Visto** l'O.R.E.L. vigente nella Regione Siciliana;

**Visto** lo Statuto Comunale in vigore;

**Visto** il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

### PROPONE

Alla Giunta Comunale:

di dare atto che l'importo massimo di anticipazione concedibile, sulla base dell'ultimo schema di rendiconto approvato (Esercizio 2017) è pari a 3/12 delle entrate accertate dei primi tre titoli corrispondente ad € 2.659.790,13 – Titolo I 6.741.349,41 Titolo II 3.326.770,21 Titolo III 571.040,88 TOTALE € 10.639.160,50-;

di autorizzare il tesoriere previa concessione ad effettuare anticipazioni di tesoreria per un importo massimo di € 2.659.790,13

che l'importo massimo sarà rideterminato sulla base delle risultanze degli accertamenti delle entrate correnti del rendiconto esercizio finanziario 2018;

di autorizzare il tesoriere per l'esercizio 2019, ai sensi dell'articolo 195 del D. Lgs. 267/2000 ad utilizzare in termini di cassa eventuali entrate a specifica destinazione per il finanziamento di spese correnti nei limiti dell'anticipazione disponibile;

di dare atto che le specifiche richieste di attivazione al Tesoriere ed i relativi movimenti di utilizzo e reintegro in termini di cassa delle somme a specifica destinazione sono demandate al Responsabile del Servizio Finanziario e in caso di sua assenza dal Vice Responsabile;

di dare atto che la presente deliberazione dovrà essere notificata al Tesoriere comunale

Propone inoltre di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Il Proponente

Dot. Maragliano Giovanni

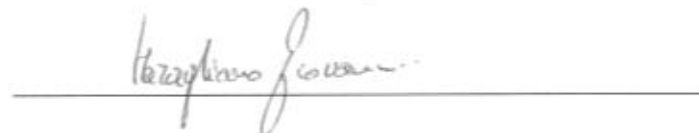


**Pareri espressi nella proposta di deliberazione ai sensi art.53 della legge 08/06/90 n.142, come recepita con L.R. 11/12/1991 n.48.**

➤ **Parere in ordine alla regolarità tecnica del funzionario responsabile del servizio:**

**FAVOREVOLE**


Li, \_\_\_\_\_



➤ **Parere in ordine alla regolarità contabile del funzionario responsabile del servizio di Ragioneria:**

**FAVOREVOLE**

Li, \_\_\_\_\_



LA GIUNTA COMUNALE

- Vista la proposta presentata dal Responsabile del Settore Contabilità e Bilancio
- Visto che la stessa è munita dei pareri prescritti dall'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepito con l'art. 1, comma 1, lettera i), della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48, e successive modifiche ed integrazioni, e con la modifica di cui all'art. 12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30;
- Ritenuta la stessa meritevole di accoglimento, condividendone i contenuti;

Con voti favorevoli unanimi, espressi in forma palese,

### DELIBERA

**Di approvare la proposta di deliberazione di cui in premessa che qui si intende integralmente riportata**



Con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione viene resa immediatamente esecutiva.